

KẾ HOẠCH

Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn xã Tân Lập

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính.

Căn cứ Kế hoạch số 73/KH-UBND ngày 26/3/2024 của UBND tỉnh Kon Tum về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính (TTHC) năm 2024 trên địa bàn huyện.

Căn cứ Kế hoạch số 14/KH-UBND ngày 07/02/2024 của UBND xã Tân Lập Cải cách thủ tục hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính trọng tâm năm 2024 trên địa bàn xã.

UBND xã ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC thuộc thẩm quyền quản lý trên địa bàn xã Tân Lập năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đẩy nhanh tiến độ và triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp cải cách TTHC; nỗ lực, phấn đấu hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ được giao. Cải cách đồng bộ, hiệu quả quy định TTHC, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc liên quan đến tổ chức, cá nhân; cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao chỉ số cải cách hành chính, chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước, chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công, đảm bảo điều kiện cho nền kinh tế của tỉnh phát triển nhanh, bền vững.

- Kịp thời phát hiện, sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ các quy định TTHC không phù hợp, không đáp ứng được các nguyên tắc về quy định TTHC và thực hiện TTHC. Kiến nghị các sáng kiến cải cách, phương án đơn giản hóa TTHC nhằm giảm chi phí tuân thủ cho tổ chức, cá nhân trong việc thực hiện TTHC.

2. Yêu cầu

- Việc rà soát, đánh giá phải bảo đảm chính xác, toàn diện, bảo đảm chất lượng và đúng thời hạn theo kế hoạch; phải phân tích rõ các mặt hạn chế, tồn tại của từng TTHC để đưa ra sản phẩm rà soát, đánh giá là các phương án đơn giản hóa TTHC, sáng kiến cải cách TTHC thiết thực và đáp ứng mục tiêu đề ra.

- Kết quả rà soát phải được lấy ý kiến của các đơn vị có liên quan để đảm bảo tính khách quan, huy động được sự đóng góp trí tuệ của lực lượng cán bộ, công chức, viên chức tại các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh.

- Việc rà soát, đánh giá TTHC, nhóm TTHC và quy định hành chính được thực hiện bảo đảm đúng cách thức, quy trình, công khai, minh bạch theo quy định; các sáng kiến cải cách, phương án đơn giản hóa phải cụ thể, thiết thực, có tính khả thi và đáp ứng được mục tiêu đặt ra.

II. PHẠM VI, PHƯƠNG THỨC RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ

1. Phạm vi rà soát, đánh giá

- Rà soát tất cả các TTHC đã được Chủ tịch UBND tỉnh công bố, công khai đang còn hiệu lực thi hành, trọng tâm là rà soát các quy định, TTHC có số lượng thực hiện lớn và liên quan trực tiếp tới đời sống người dân và hoạt động của doanh nghiệp. Ưu tiên lựa chọn rà soát các TTHC hoặc quy định liên quan có phát sinh nhiều vướng mắc, bất cập trong quá trình giải quyết thực tế; chú trọng lựa chọn rà soát các TTHC có quy định về yêu cầu thành phần hồ sơ chưa tạo điều kiện thuận lợi cho đối tượng thực hiện; còn tình trạng lạm dụng yêu cầu nộp bản sao có chứng thực đối với giấy tờ, văn bản khi thực hiện TTHC; yêu cầu về thời hạn giải quyết còn kéo dài so với thực tế; đẩy mạnh phân cấp trong giải quyết TTHC để đề xuất phương án đơn giản hóa.

- Tập trung rà soát các TTHC, nhóm TTHC liên quan đến cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao chỉ số cải cách hành chính, năng lực cạnh tranh và các TTHC có tần suất thực hiện lớn liên quan đến người dân và doanh nghiệp; rà soát các TTHC liên quan đến chỉ số đánh giá sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp trong giải quyết TTHC để kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc, bất cập trong quá trình thực hiện; đồng thời rà soát những TTHC có vướng mắc, bất cập trong công tác phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị theo hướng xác định rõ cơ quan, đơn vị đầu mối chủ trì; phân định minh bạch, cụ thể quyền và trách nhiệm của cơ quan, đơn vị đầu mối và các cơ quan, đơn vị phối hợp nhằm giải quyết các bất cập do quy định chưa cụ thể, chồng chéo, mâu thuẫn trong quá trình thực hiện; phân định rõ thời gian thực hiện, giải quyết của từng cơ quan, đơn vị liên quan.

2. Nội dung rà soát, đánh giá: Thực hiện rà soát, đánh giá dựa vào các nội dung của tiêu chí về sự cần thiết, tính hợp lý, hợp pháp và chi phí tuân thủ theo hướng dẫn tại Chương V, Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát TTHC.

III. NHIỆM VỤ, NỘI DUNG TRIỂN KHAI RÀ SOÁT

(Có phụ lục nhiệm vụ rà soát, đánh giá TTHC chi tiết kèm theo)

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã:

- Trên cơ sở kế hoạch này thực hiện rà soát TTHC thuộc phạm vi do ngành, thuộc thẩm quyền quản lý. Tham mưu, đề xuất UBND xã các phương án đơn giản hóa, các sáng kiến cải cách TTHC; lý do; chi phí, tỷ lệ cắt giảm sau khi đơn giản hóa; kiến nghị thực thi *(nếu có)*. Đồng thời, tập trung rà soát các TTHC quy định không cần thiết, không hợp lý gây khó khăn cho sản xuất, đời sống của người dân và hoạt động kinh doanh của doanh nghiệp, kịp thời đề xuất, kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ TTHC theo đúng quy định.

- Tham mưu tổ chức phổ biến, quán triệt và thực hiện tốt các nội dung kế hoạch này; đồng thời phân công các cán bộ, công chức thực hiện rà soát đảm bảo chất lượng, hoàn thành đúng tiến độ theo kế hoạch đề ra; chịu trách nhiệm trước UBND xã về tiến độ và kết quả thực hiện.

- Báo cáo kết quả rà soát, đánh giá TTHC; các phương án đơn giản hóa, sáng kiến cải cách TTHC (*nếu có*) về UBND xã qua Văn phòng – Thống kê xã để tổng hợp **trước ngày 05/6/2024**.

- Ngoài ra, trong quá trình thực hiện TTHC, nếu phát hiện TTHC, nhóm thủ TTHC, quy định hành chính có vướng mắc, bất cập, gây cản trở hoạt động sản xuất kinh doanh và đời sống Nhân dân mà chưa có trong Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC... Các bộ phận đề xuất bằng văn bản gửi về UBND xã qua Văn phòng – Thống kê xã để báo cáo UBND xã xem xét, bổ sung đảm bảo phù hợp với tình hình thực tế.

- Kết quả rà soát, đánh giá TTHC của các bộ phận chuyên môn sẽ được xem xét và đưa vào tiêu chí chấm điểm cải cách hành chính trong năm 2024.

2. Văn phòng – Thống kê xã:

- Hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện rà soát đảm bảo chất lượng, hoàn thành đúng tiến độ theo kế hoạch đề ra; đồng thời kiểm tra, đánh giá chất lượng biểu mẫu rà soát của các cơ quan, đơn vị, địa phương theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát TTHC.

Trường hợp biểu mẫu, bảng tổng hợp rà soát của các bộ phận chuyên môn chưa đạt yêu cầu, gửi trả lại và đề nghị bộ phận chuyên môn rà soát bổ sung hoặc hiệu chỉnh đảm bảo theo quy định.

- Tổng hợp kết quả rà soát, đánh giá TTHC; các phương án đơn giản hóa, sáng kiến cải cách TTHC của các cơ quan, đơn vị, địa phương (*nếu có*); đồng thời tham mưu UBND xã Báo cáo gửi về UBND huyện trước ngày **25/6/2024**.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị báo cáo UBND xã (*qua Văn phòng – Thống kê xã*) để xem xét, điều chỉnh./.

Nơi nhận:

- VP UBND huyện (b/c);
- Chủ tịch, PCT UBND xã (*đ/b*);
- Các bộ phận chuyên môn thuộc xã (t/h);
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trương Duy Đông

PHỤ LỤC
MỘT SỐ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH ƯU TIÊN TẬP TRUNG RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số: 31 /KH-UBND ngày 27 tháng 3 năm 2024 của Ủy ban nhân dân xã)

TT	Đơn vị/linh vực	Cơ quan thực hiện rà soát	
		Chủ trì	Phối hợp
I	Ngành Tài nguyên và Môi trường		
1	Tập trung rà soát, đánh giá một số TTHC thuộc lĩnh vực Đất đai như thủ tục: (1) Hòa giải tranh chấp đất đai.	Công chức ĐC-XD-NN&MT (Chủ trì rà soát theo lĩnh vực thực hiện)	Văn phòng - Thống kê xã; Công chức TP-HT
II	Ngành Nội vụ		
1	Tập trung rà soát, đánh giá các TTHC thuộc Lĩnh vực Thi đua – Khen thưởng: (1) Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thành tích thi đua theo đợt hoặc chuyên đề. (2) Thủ tục xét tặng danh hiệu Lao động tiên tiến.	Công chức VP-TK phụ trách TĐ-KT (Chủ trì rà soát theo lĩnh vực thực hiện)	Văn phòng - Thống kê xã;
III	Ngành Tư pháp		
1	Tập trung rà soát, đánh giá một số TTHC thuộc lĩnh vực Hộ tịch: (1) Liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi; (2) Thủ tục đăng ký kết hôn; (3) Thủ tục cấp Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân; (4) Thủ tục đăng ký khai sinh; (5) Thủ tục thay đổi, cải chính, bổ sung hộ tịch; (6) Thủ tục cấp bản sao Trích lục hộ tịch; (7) Thủ tục đăng ký khai sinh cho người đã có hồ sơ, giấy tờ cá nhân.	Công chức TP-HT (Chủ trì rà soát theo lĩnh vực thực hiện)	Văn phòng - Thống kê xã;

	<p>Tập trung rà soát, đánh giá các TTHC thuộc lĩnh vực Chứng thực:</p> <p>(1) Thủ tục chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam cấp hoặc chứng nhận</p> <p>(2) Chứng thực chữ ký trong các giấy tờ, văn bản (áp dụng cho cả trường hợp chứng thực điếm chỉ và trường hợp người yêu cầu chứng thực không thể ký, không thể điếm chỉ được)</p> <p>(3) Chứng thực hợp đồng, giao dịch liên quan đến tài sản là động sản, quyền sử dụng đất và nhà ở</p> <p>(4) Chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam cấp hoặc chứng nhận</p> <p>Tập trung rà soát, đánh giá các TTHC thuộc lĩnh vực Nuôi con nuôi</p> <p>(1) Đăng ký việc nuôi con nuôi trong nước</p> <p>Tập trung rà soát, đánh giá các TTHC thuộc lĩnh vực: Phổ biến, giáo dục pháp luật</p> <p>(1) Thủ tục cho thôi làm tuyên truyền viên pháp luật</p> <p>(2) Thủ tục công nhận tuyên truyền viên pháp luật</p> <p>(3) Thủ tục thôi làm hòa giải viên</p> <p>(4) Thủ tục công nhận tổ trưởng tổ hòa giải.</p> <p>(5) Thủ tục công nhận hòa giải viên</p>		
IV	Ngành Lao động - Thương binh và Xã hội		
1	<p>Tập trung rà soát, đánh giá TTHC thuộc lĩnh vực Bảo trợ xã hội như thủ tục:</p> <p>(1) Xác định, xác định lại mức độ khuyết tật và cấp Giấy xác nhận khuyết tật</p> <p>(2) Công nhận hộ nghèo, hộ cận nghèo phát sinh trong năm</p> <p>(3) Công nhận hộ làm nông nghiệp, lâm nghiệp, ngư nghiệp và diêm nghiệp có mức sống trung bình.</p>	<p>Công chức VHXXH (<i>Chủ trì rà soát theo lĩnh vực thực hiện</i>)</p>	<p>Văn phòng - Thống kê xã;</p>
V	Ngành Văn hóa, Thể thao và Du lịch		

1	<i>Tập trung rà soát, đánh giá các TTHC:</i> (1) Thủ tục xét tặng danh hiệu Gia đình văn hóa hàng năm (2) Thủ tục xét tặng Giấy khen Gia đình văn hóa	Cán bộ VHTT <i>(Chủ trì rà soát theo lĩnh vực thực hiện)</i>	Văn phòng - Thống kê xã;
---	--	---	-----------------------------